



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

**«Ц Е Н Т Р   Д О С У Г А»**

3 0 8 0 1 3    г. Белгород, ул. Ватутина, 2-а тел / ф. 2 1 - 5 2 - 7 8

**Приказ**

от «14» сентября 2018 г.

№ 142

**О предоставлении льгот**

На основании Положения о порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры "Центр досуга", утвержденного приказом № 88 от 22.06.2018 г. в целях создания условий для реализации творческих способностей, поощрения за достигнутые успехи в области любительского творчества, сохранения контингента участников детских коллективов, социальной поддержки отдельных категорий населения

**приказываю:**

1) Установить на период с 01.09.2018 г. по 31.05.2019 г. льготы на посещение клубных формирований, различных культурно-досуговых и информационно-просветительских мероприятий отдельным категориям граждан:

№ п/п	Категория граждан, которым предоставляются льготы	Виды платных услуг, по которым предоставляются льготы	Размер предоставляемых льгот, в %	Период предоставления льгот	Документы, предъявляемые гражданином для получения льготы
1	Участники ВОВ, вдовы участников ВОВ, и приравненные к ним лица, в том числе Герои Советского Союза Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы.	Бесплатный входной билет. Бесплатное посещение клубных формирований, культурно-массовых мероприятий.	100	постоянно	Удостоверения участника ВОВ, вдовы участника ВОВ, Героя Советского Союза, Российской Федерации, кавалера ордена Славы.
2	Инвалиды I группы	Бесплатный входной билет, бесплатное посещение	100	постоянно	Удостоверение

		1 клубного формирования.			
3	Инвалиды II группы	Бесплатный входной билет. Бесплатное посещение 1 клубного формирования	100 100	1 раз в месяц постоянно	Удостоверение Удостоверение
4	Дети-инвалиды	Бесплатный входной билет, бесплатное посещение 1 клубного формирования	100	постоянно	Справка единого образца, справка о составе семьи при индивидуальном посещении. При коллективном посещении письмо-заявка руководителя учреждения, организации, школы.
5	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей.	Бесплатный входной билет, бесплатное посещение 1 клубного формирования.	100	постоянно	Справка единого образца, справка о составе семьи- при индивидуальном посещении. При коллективном посещении- письмо-заявка руководителя учреждения, организации, школы.
6	Дети в возрасте до 3 лет	Бесплатный входной билет без предоставления отдельного места.	100	постоянно	Свидетельство о рождении
7	Военнослужащие, проходящие Военную службу по призыву.	Бесплатный входной билет, бесплатное посещение 1 клубного формирования.	100	1 раз в месяц постоянно	При индивидуальном посещении военный билет. При коллективном посещении письмо-заявка руководителя учреждения, организации.
8	Дети из многодетных семей (семей, имеющих в своем составе трех и более детей)	Бесплатное посещение одним ребенком одного клубного формирования	100	постоянно	Удостоверение или справка единого образца, справка о составе семьи.
	Дети из малообеспеченных семей	Бесплатное посещение одним ребенком одного клубного	100	постоянно	Удостоверение или справка единого образца, справка о составе семьи.

		формирования			справка из Центра социальных выплат (Отдел по оказанию адресной социальной помощи).
9	Работники и дети работников муниципального бюджетного учреждения культуры "Центр досуга"	Бесплатное посещение клубного формирования (по согласованию с директором) 1	100	постоянно	Справка с места работы.
10	Участники творческих коллективов, достигшие высоких показателей в любительском творчестве, принимающие активное участие в проводимых МБУК "Центр досуга" мероприятиях.	Бесплатное посещение клубного формирования (по согласованию с директором) 1	100	постоянно	Заявление руководителя коллектива, грамоты, дипломы за участие и победы в конкурсах

- 2) Утвердить Порядок предоставления льгот отдельным категориям граждан при оказании платных услуг в МБУК "Центр досуга" (Приложение №1).
- 3) Осуществлять выдачу бесплатных входных билетов, предоставление услуг по занятиям в клубных формированиях при предоставлении документов, подтверждающих право на льготу.
- 4) Разместить настоящий приказ на информационном стенде МБУК "Центр досуга", на официальном сайте МБУК "Центр досуга".
- 5) Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на художественного руководителя Гушт А.А.

Директор



Е.В. Коробкина



**Приложение №1**  
**к приказу от 14.09.2018 г.**  
**№ 142**

**ПОРЯДОК**

предоставления льгот отдельным категориям граждан при  
оказании платных услуг муниципальным бюджетным  
учреждением культуры «Центр досуга»

- 1.1. Настоящий Порядок предоставления льгот отдельным категориям граждан при оказании платных услуг МБУК "Центр досуга" (далее Учреждение) разработан в соответствии с Законом РФ от 09.10.1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом РФ от 15.01.1993 г. № 4301-1 "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы", Указа Президента РФ от 05.05.1992 г. № 431 "О мерах по социальной поддержке многодетных семей".
- 1.2. Льготы Учреждением предоставляются при посещении клубных формирований и культурно-массовых мероприятий.
- 1.3. Льготы отдельным категориям граждан предоставляются на основании удостоверений, справок единого образца, паспорта, свидетельства о рождении и других документов, удостоверяющих социальный статус гражданина и подтверждающих его право на льготу.
- 1.4. Для осуществления права на льготу при индивидуальном посещении культурно-массового мероприятия билетному кассиру предъявляются необходимые документы, подтверждающие соответствующий статус.
- 1.5. При индивидуальном посещении детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами, в возрасте до 10 лет выдача бесплатных билетов (пригласительных билетов) и посещение ими культурно-массовых мероприятий разрешается только в сопровождении взрослых. Сопровождающие взрослые приобретают билет на посещение мероприятия на общих основаниях.
- 1.6. Для осуществления права на льготу при коллективном посещении культурно-массового мероприятия необходимо подать на имя директора МБУК «Центр досуга» с просьбой предоставления льготы по оплате, с приложением документов, подтверждающих право на нее.

1.7. Директор МБУК «Центр досуга» в течение 5 рабочих дней обязан рассмотреть указанное заявление, издать приказ о предоставлении льготы по оплате услуги, если она подтверждена документами.

1.8. Льготы не распространяются на посещение платных мероприятий, проводимых на базе МБУК «Центр досуга» другими организаторами. Льготы на данный вид услуг могут предоставляться только в порядке договоренности с организаторами.

1.9. Льготы на посещение клубных формирований предоставляются на основании документов, подтверждающих право на льготу, заявления. Документы предъявляются художественному руководителю.

1.10. Директор МБУК «Центр досуга» рассматривает заявление, издает приказ о предоставлении льготы по посещению клубных формирований, если льгота подтверждена документами.

1.11. В Учреждении информация о льготах размещается на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения.

1.12. Сведения о том, что гражданин является получателем льготы, отражаются в журнале посещения клубного формирования и журнале учета сведения лиц, получающих льготу с указанием фамилии, имени, отчества, наименования документа и его реквизитов, подтверждающих льготу, а так же размер предоставленной льготы.

Директор МБУК "Центр досуга"



Е.В. Коробкина